Unterstützung der Sportorganisation im Verein TuS Breitscheid 72/89 e.V.
*(Sportvereinsmanager auf Minijob-Basis)*

Wir suchen eine engagierte und vielseitige Person zur Unterstützung unserer Sportorganisation in verschiedenen Abteilungen, insbesondere mit Fokus auf die Abteilung Fitness und Kurse. Als Teil unseres Teams wirst Du die Möglichkeit haben, aktiv an der Gestaltung und Umsetzung unseres Sportangebots teilzunehmen und dabei einen positiven Beitrag zur Förderung von Sport und Bewegung in Ratingen und insbesondere im Stadtteil Breitscheid zu leisten.

Aufgabenbereiche:

- Unterstützung in allen Abteilungen der Sportorganisation
- Koordination und Organisation der Abteilung Fitness und Kurse in Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung
- Erstellung und Verwaltung des Kursraum- und Hallenplans
- Entwicklung und Implementierung neuer Sportangebote
- Suche und Koordination von Übungsleitern
- Zusammenarbeit mit Vereinen, Schulen und Verbänden
- Durchführung und Unterstützung bei verschiedenen Sportevents wie der Breitscheider Nacht, vereinsinternen Festen usw.

Anforderungen:

- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Begeisterung für Sport und Bewegung
- Hilfreich, aber nicht notwendig wäre Erfahrung im Bereich Sportorganisation oder verwandten Tätigkeitsfeldern

Wir bieten:

- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einer sportbegeisterten Gemeinschaft
- Ein dynamisches und motiviertes Team
- Die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- Flexible Arbeitszeiten sowie ein flexibles Arbeitsumfeld (Homeoffice)

Wenn Du Interesse an dieser abwechslungsreichen und spannenden Aufgabe hast, freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen. Bitte senden Deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an verwaltung@tus-breitscheid.de

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

| | |
|---|---|
| Armin Zielke | Chantal Gobrecht |
| 1.Vorsitzender | 2. Vorsitzende |